

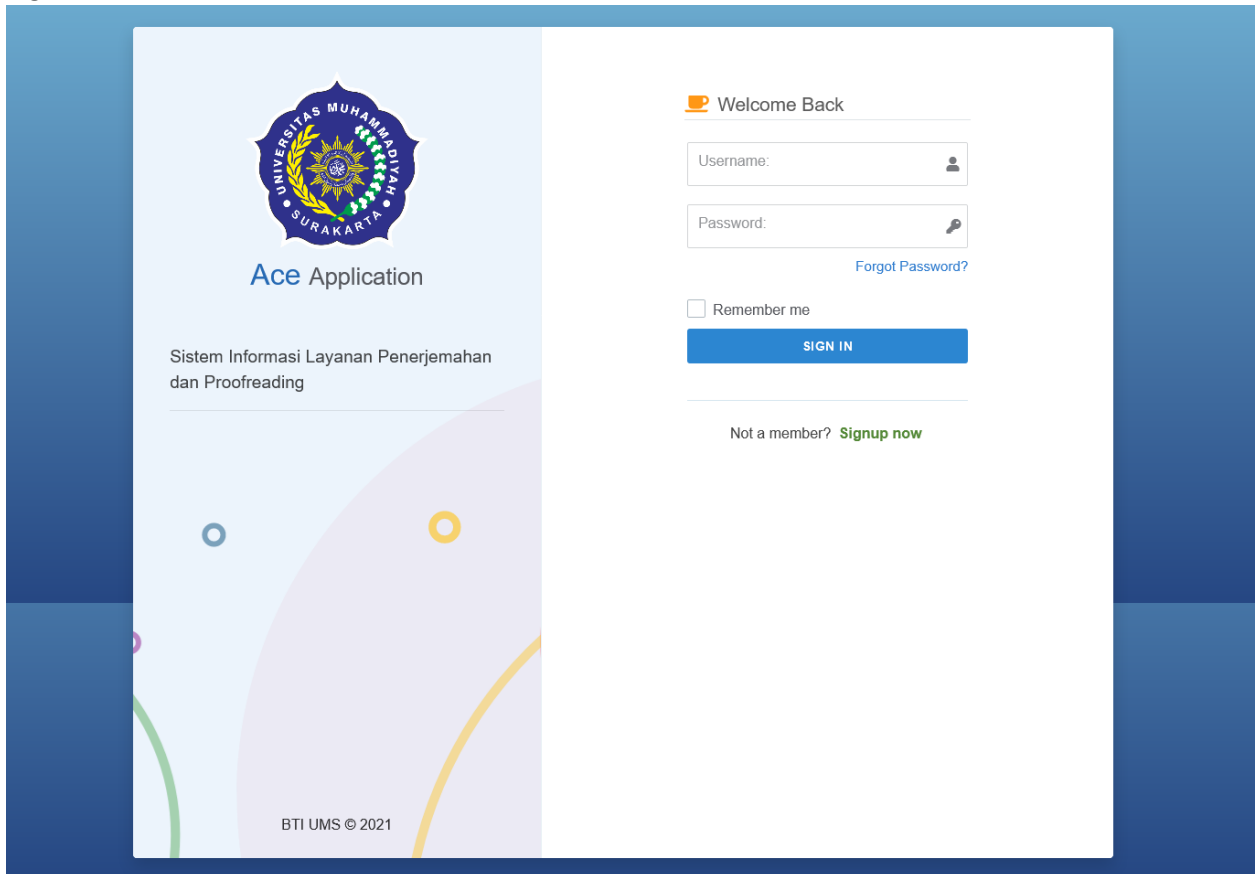
User Guide LanguaCheck

A. GAMBARAN SISTE

- LanguaCheck adalah sistem yang digunakan untuk membantu proses layanan penerjemah dan proofreading yang digunakan oleh LBIPU
- Alur melakukan proses proofreading dan translate:
 1. User melakukan pendaftaran akun dan verifikasi email
 2. Login kedalam system languacheck
 3. User melakukan upload naskah
 4. Pimpinan memilih proofreader atau translator
 5. Proofreader melakukan proses proofreading
 6. Translator melakukan proses translate
 7. Bendahara menentukan harga
 8. User melakukan pembayaran dan menyelesaikan transaksi

B. LOGIN

1. Pengguna mengakses laman LanguaCheck pada url : <https://languacheck.ums.ac.id/> lalu klik tombol login



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA

Ace Application

Sistem Informasi Layanan Penerjemahan dan Proofreading

Welcome Back

Username:

Password:

[Forgot Password?](#)

Remember me

SIGN IN

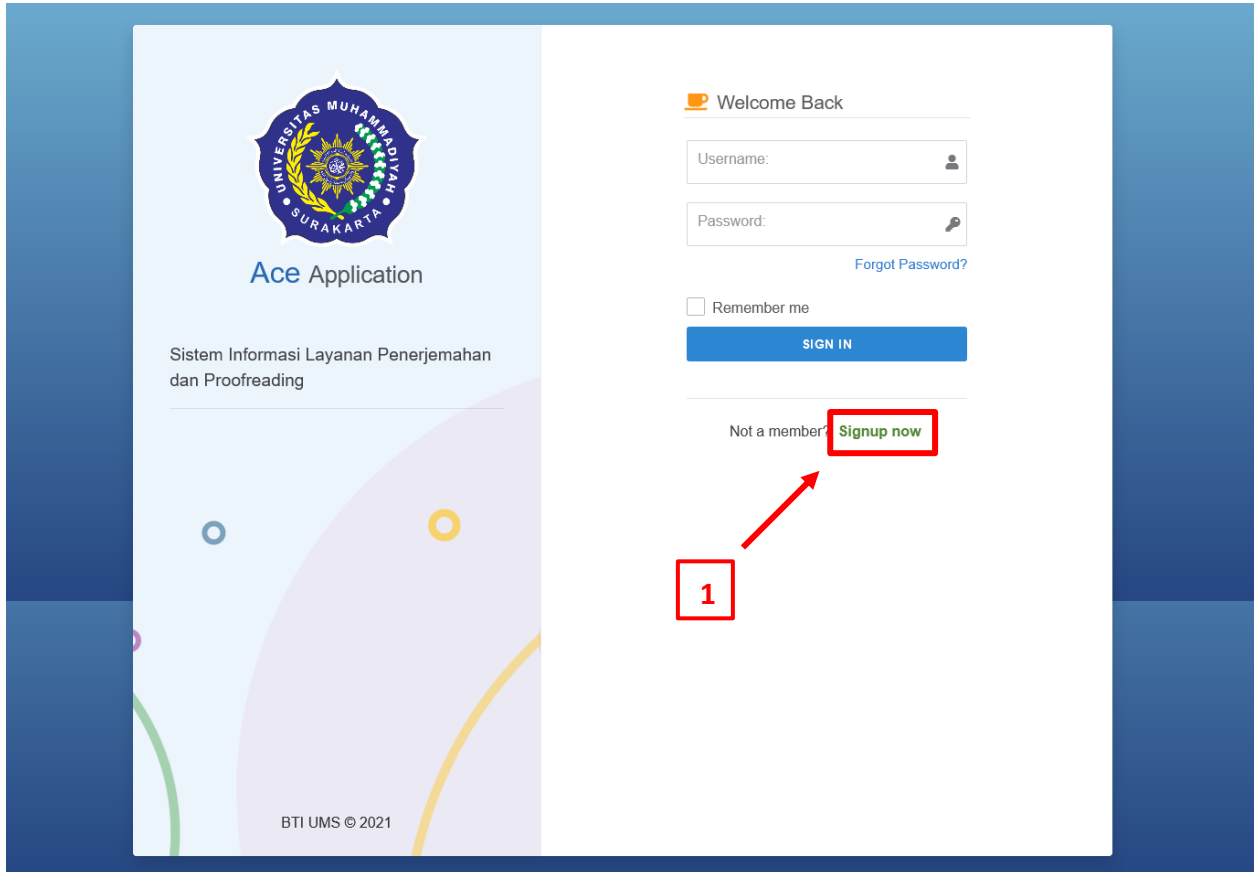
Not a member? [Signup now](#)

BTI UMS © 2021

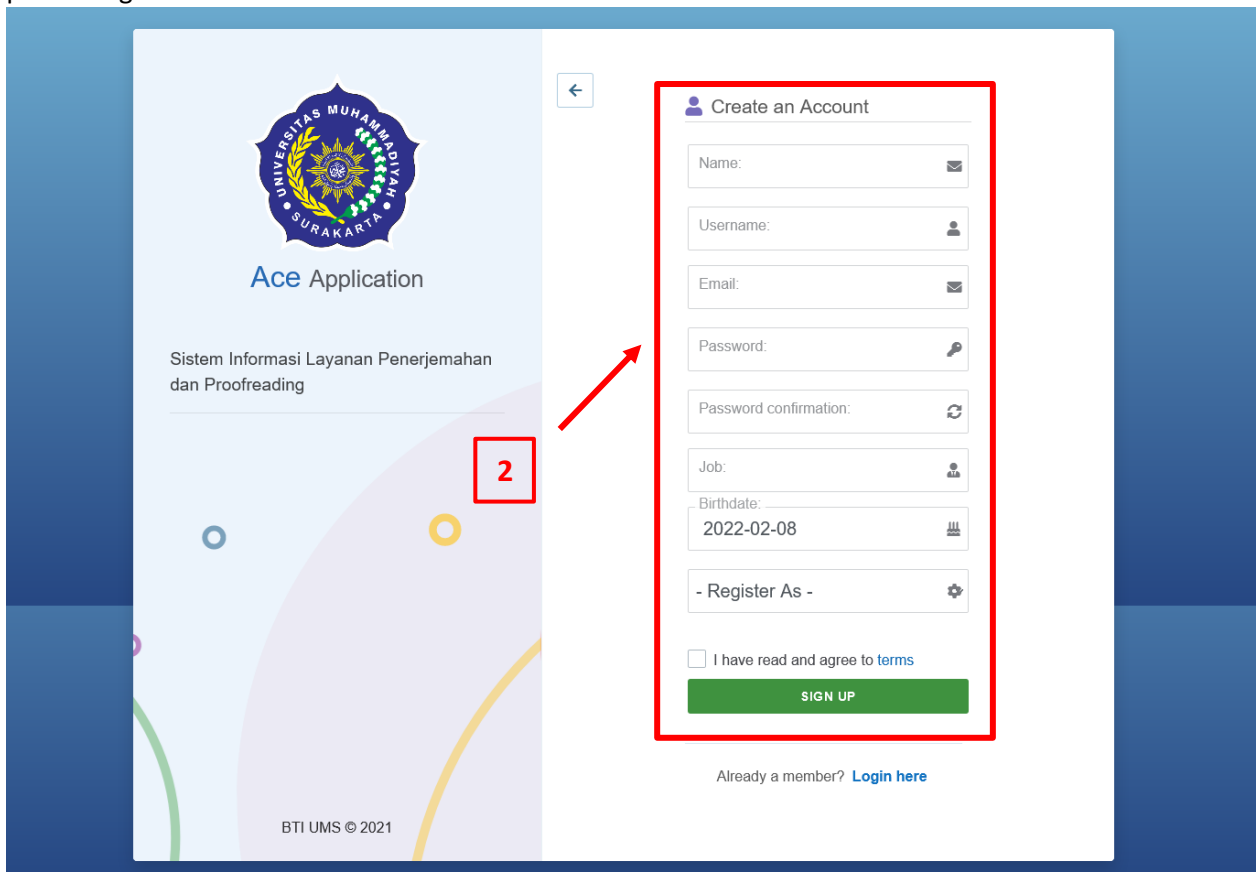
2. Masukkan username dan password pada kolom input yang tertera
3. Lalu klik tombol sign in

C. REGISTER

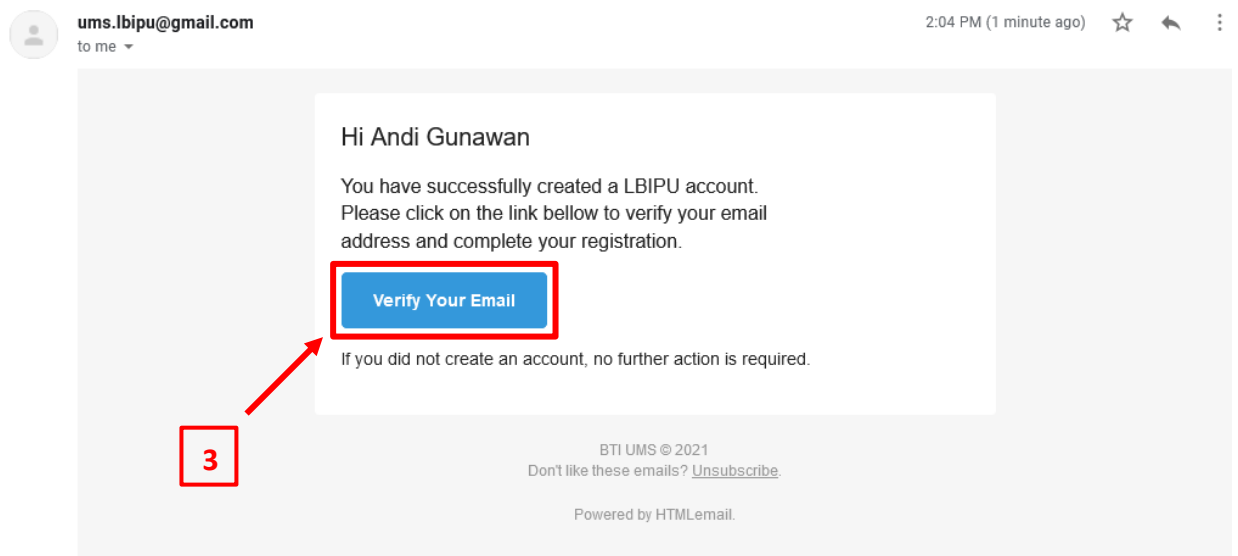
1. Pengguna mengakses laman LanguaCheck pada url : <https://languacheck.ums.ac.id/> lalu klik menu Signup Now



2. Pada form yang muncul, lengkapi data pada form yang tertera lalu klik Sign Up. Pada kolom Register As pilih sebagai User



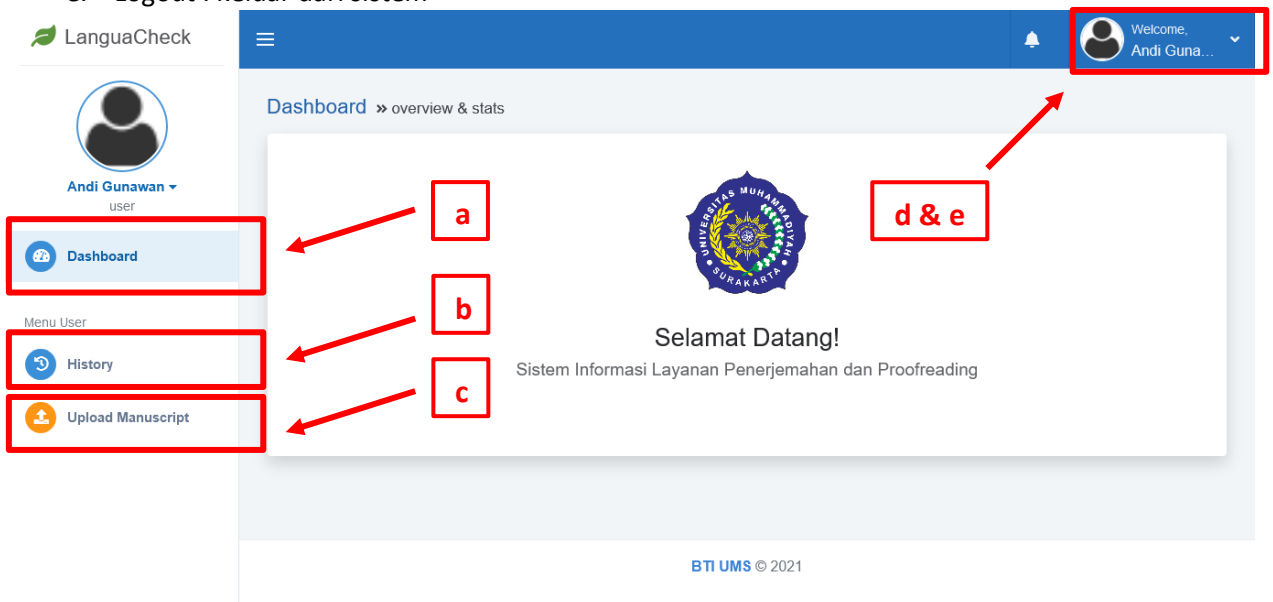
3. Login pada email yang didaftarkan dan lakukan verifikasi pada email yang didaftarkan



4. Lakukan proses login

D. UPLOAD NASKAH

1. Pengguna mengakses laman LanguaCheck pada url : <https://languacheck.ums.ac.id/>
Lalu melakukan proses login
2. Berikut adalah tampilan awal saat pengguna berhasil login. Terdapat beberapa menu :
 - a. Dashboard : tampilan utama setelah login
 - b. History : Riwayat transaksi pengguna
 - c. Upload Manuscript : melakukan unggah naskah untuk proofreading atau translate
 - d. Profile : mengubah profil pengguna
 - e. Logout : keluar dari sistem



3. Apabila belum pernah melakukan transaksi atau unggah naskah, maka klik menu Upload Manuscript. Apabila sudah melakukan transaksi dan ingin melihat transaksi yang sedang berlangsung maka klik menu History.

Pada menu Upload Manuscript silahkan isi kolom sesuai kebutuhan.

- a. Category : kategori naskah yang di unggah
- b. Service : service yang diinginkan pengguna: proofreading, translate atau proofreading & translate
- c. Language : pilih bahasa awal dan tujuan
- d. Rates : pilihan harga pembayaran

e. Description : deskripsi pengguna

f. Files : unggah file yang ingin di proses. File yang diunggah harus berekstensi docx atau pdf

Upload >> Add

Form Input

a

b

c

d

e

f

Category: Umum

Service: Proofreading & Translate

Language: - Choose Language - To: - Choose Language -

Rates: - Choose Rates -

Description:

Files: Drop images here or click to choose

< CANCEL SUBMIT RESET

BTI UMS © 2021

4. Lalu klik submit apabila sudah sesuai

E. MEMERIKSA NASKAH YANG SUDAH DIUNGGAH

1. Klik pada menu history

2. Naskah yang baru diunggah, pada kolom step bertuliskan 'NEW'. Pengguna diharapkan memantau pada kolom step untuk mengetahui status naskah yang diunggah

History >> Table

Show 10 entries

NO	CATEGORY	SERVICE	INITIAL LANGUAGE	FINAL LANGUAGE	MODE	STEP	WORD	TOTAL PRICE	IS FINISHED
1	Umum	Proofreading	Inggris	Inggris	express	NEW	0	0	false

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

2

BTI UMS © 2021

3. Naskah yang sudah diterima dan sedang dikerjakan akan memiliki status pada kolom step yaitu 'IN PROGRSS'

The screenshot shows the LanguaCheck dashboard for user Andi Gunawan. The 'History' table contains one entry with the following details:

NO	CATEGORY	SERVICE	INITIAL LANGUAGE	FINAL LANGUAGE	MODE	STEP	WORD	TOTAL PRICE
1	Umum	Proofreading	Inggris	Inggris	express	IN PROGRSS	0	0

A red box highlights the 'IN PROGRSS' status in the 'STEP' column, and another red box with the number '3' points to it. The footer indicates 'BTI UMS © 2021'.

4. Apabila status pada kolom step sudah sampai pada 'PAYMENT', pengguna harus melakukan pembayaran

The screenshot shows the LanguaCheck dashboard for user Andi Gunawan. The 'History' table contains one entry with the following details:

NO	CATEGORY	SERVICE	INITIAL LANGUAGE	FINAL LANGUAGE	MODE	STEP	WORD	TOTAL PRICE	IS FINISHED
1	Umum	Proofreading	Inggris	Inggris	express	PAYMENT	1200	190000	false

Below the table, the 'Created' date is 2022-02-08T04:22:27.885Z and there is an 'Upload' button. A red box highlights the 'PAYMENT' status in the 'STEP' column, and another red box with the number '4' points to it. The footer indicates 'BTI UMS © 2021'.

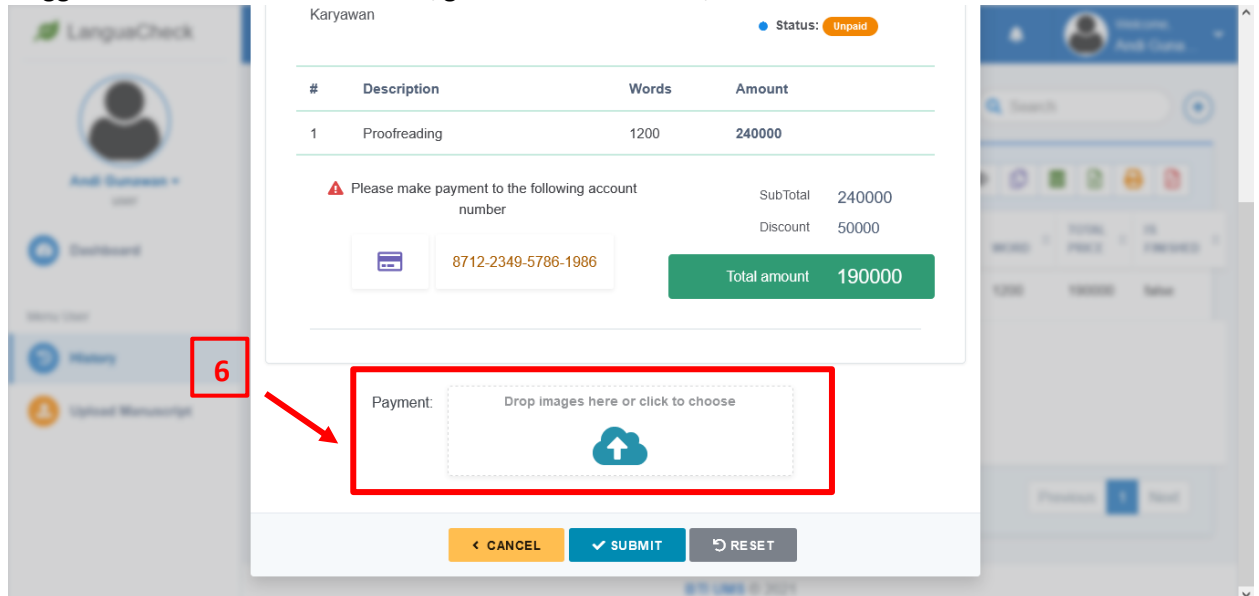
5. Klik tombol upload untuk melakukan pembayaran pada nomor rekening yang tersedia

The 'Upload Image' modal displays an invoice from LBIPU UMS for Andi Gunawan. The invoice details are as follows:

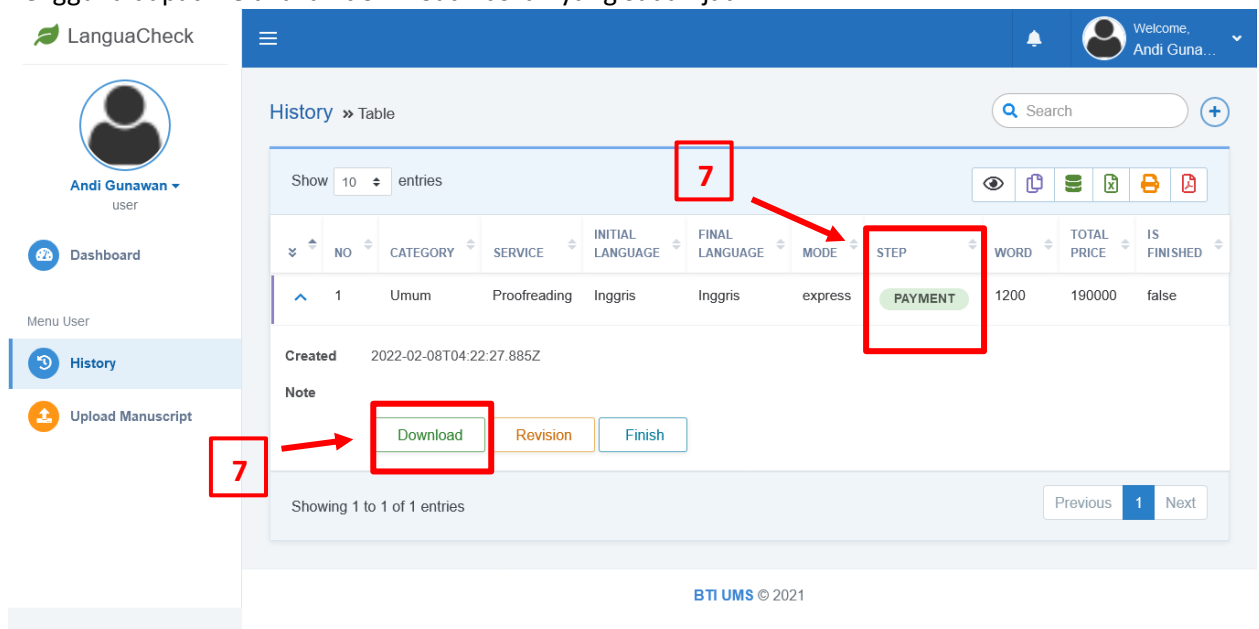
#	Description	Words	Amount
1	Proofreading	1200	240000

The invoice also shows a SubTotal of 240000 and a Discount of 50000, resulting in a Total amount of 190000. A red box highlights the account number '8712-2349-5786-1986' (Contoh NoRek) and another red box highlights the 'Total amount 190000'. A red box with the text 'Nomor rekening' points to the account number, and another red box with the text 'Total yang harus dibayar' points to the total amount. The status is 'Unpaid'.

6. Unggah bukti transfer. Pilih file foto/gambar bukti transfer, lalu klik submit



7. Apabila pembayaran sudah diterima status pada kolom step akan berubah menjadi warna hijau. Pengguna dapat melakukan download naskah yang sudah jadi



F. REVISI NASKAH

1. Klik pada menu history, lalu klik tombol Revision pada naskah yang akan direvisi

The screenshot shows the LanguaCheck user interface. On the left is a sidebar with the user's name 'Andi Gunawan' and menu options: 'Dashboard', 'History', and 'Upload Manuscript'. The main area displays a 'History' table with columns: NO, CATEGORY, SERVICE, INITIAL LANGUAGE, FINAL LANGUAGE, MODE, STEP, WORD, TOTAL PRICE, and IS FINISHED. A single entry is shown with 'NO' 1, 'CATEGORY' Umum, 'SERVICE' Proofreading, 'INITIAL LANGUAGE' Inggris, 'FINAL LANGUAGE' Inggris, 'MODE' express, 'STEP' PAYMENT, 'WORD' 1200, 'TOTAL PRICE' 190000, and 'IS FINISHED' false. Below the table, the 'Created' date is 2022-02-08T04:22:27.885Z and the 'Note' section contains three buttons: 'Download', 'Revision', and 'Finish'. The 'Revision' button is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from a box containing the number '1'. The footer of the page reads 'BTI UMS © 2021'.

2. Upload naskah yang akan direvisi dan berikan keterangan, lalu tekan tombol submit

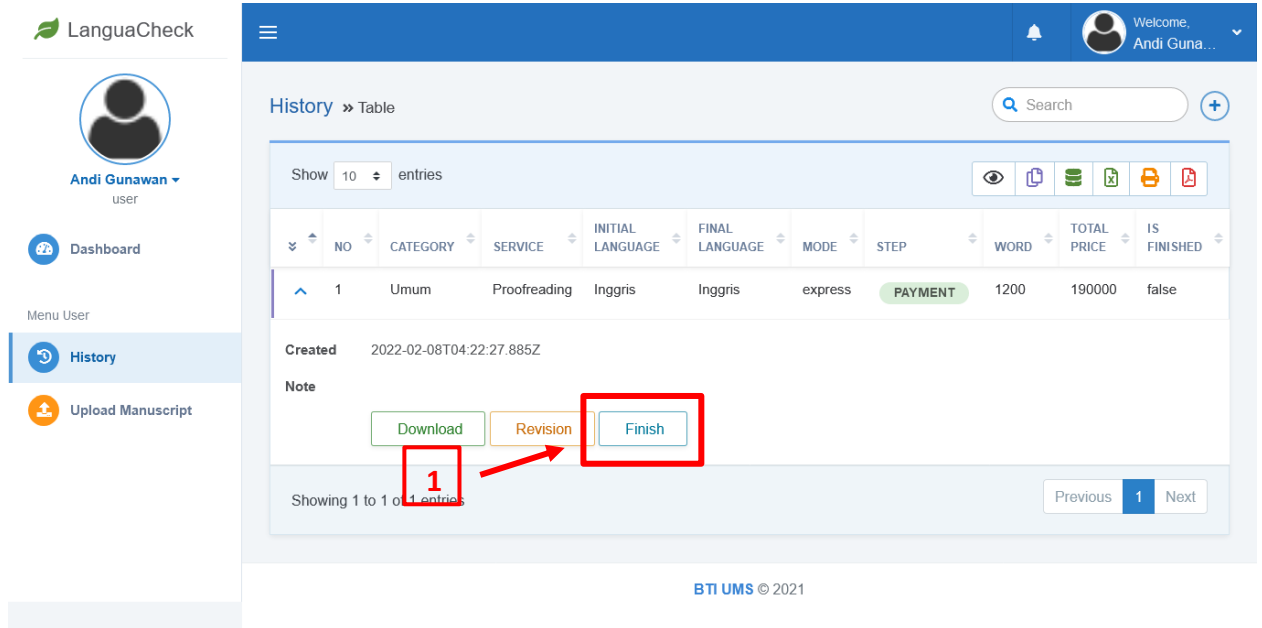
The screenshot shows the 'Upload File' dialog box. It features a table with columns: NO, NOTE (USER), NOTE (PROOFREADER), and DOWNLOAD. The table is currently empty, displaying 'No data available in table' and 'Showing 0 to 0 of 0 entries'. Below the table, there are two input fields: 'Note:' and 'File:'. The 'File:' field has a dashed border and contains the text 'Drop images here or click to choose' with a cloud upload icon. A red box highlights both the 'Note:' and 'File:' fields, with a red arrow pointing to it from a box containing the number '2'. At the bottom of the dialog, there are three buttons: '< CANCEL', '✓ SUBMIT', and '↺ RESET'.

3. Pengguna dapat melakukan download file hasil revisi apabila sudah tersedia

The screenshot shows the 'Upload File' dialog box with a table containing one entry. The table has columns: NO, NOTE (USER), NOTE (PROOFREADER), and DOWNLOAD. The entry has 'NO' 1, 'NOTE (USER)' Revisi, and 'NOTE (PROOFREADER)' Hasil revisi. The 'DOWNLOAD' column for this entry contains two buttons: 'User' and 'Proofreader'. The 'Proofreader' button is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from a box containing the number '3'. Below the table, there are 'Note:' and 'File:' input fields. The 'File:' field contains the text 'Drop images here or click to choose' and a cloud upload icon. At the bottom, there are three buttons: '< CANCEL', '✓ SUBMIT', and '↺ RESET'.

G. SELESAI

1. Klik tombol finish apabila tidak ada revisi atau revisi sudah selesai dilakukan



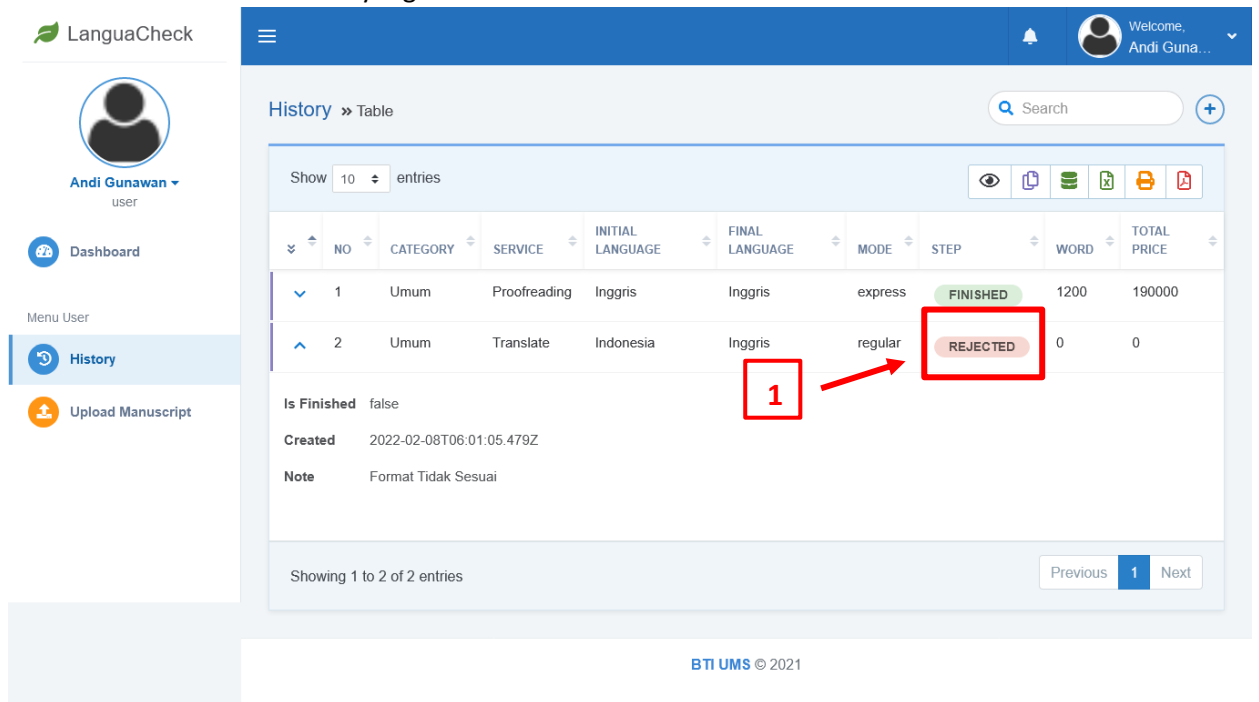
The screenshot shows the LanguaCheck user interface. On the left is a sidebar with the user's name 'Andi Gunawan' and menu items: 'Dashboard', 'History', and 'Upload Manuscript'. The main area displays a 'History' table with the following data:

NO	CATEGORY	SERVICE	INITIAL LANGUAGE	FINAL LANGUAGE	MODE	STEP	WORD	TOTAL PRICE	IS FINISHED
1	Umum	Proofreading	Inggris	Inggris	express	PAYMENT	1200	190000	false

Below the table, the 'Created' date is 2022-02-08T04:22:27.885Z and the 'Note' section contains three buttons: 'Download', 'Revision', and 'Finish'. The 'Finish' button is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from a red box containing the number '1'. The footer of the page reads 'BTI UMS © 2021'.

H. LAIN – LAIN

1. Berikut contoh status naskah yang tidak diterima



The screenshot shows the LanguaCheck user interface. On the left is a sidebar with the user's name 'Andi Gunawan' and menu items: 'Dashboard', 'History', and 'Upload Manuscript'. The main area displays a 'History' table with the following data:

NO	CATEGORY	SERVICE	INITIAL LANGUAGE	FINAL LANGUAGE	MODE	STEP	WORD	TOTAL PRICE
1	Umum	Proofreading	Inggris	Inggris	express	FINISHED	1200	190000
2	Umum	Translate	Indonesia	Inggris	regular	REJECTED	0	0

Below the table, the 'Is Finished' status is 'false', the 'Created' date is 2022-02-08T06:01:05.479Z, and the 'Note' is 'Format Tidak Sesuai'. A red arrow points from a red box containing the number '1' to the 'REJECTED' status. The footer of the page reads 'BTI UMS © 2021'.